

SKRIPSI



OPTIMALISASI KEAMANAN PADA PENGELOLAAN ARSIP VITAL REGISTRASI *BEACON* DI DIREKTORAT SISTEM KOMUNIKASI (BASARNAS)

Disusun Oleh:

Nama : Indah Kumala Sari

NPM : 2014121094

Jurusan : Administrasi Publik

Program Studi : Administrasi Pembangunan Negara

Konsentrasi : Manajemen Kearsipan

**PROGRAM SARJANA TERAPAN
POLITEKNIK STIA LAN JAKARTA
LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA**

JAKARTA, 2023



**POLITEKNIK
STIA LAN
J A K A R T A**

**OPTIMALISASI KEAMANAN PADA PENGELOLAAN ARSIP
VITAL REGISTRASI *BEACON* DI DIREKTORAT SISTEM
KOMUNIKASI (BASARNAS)**

**Diajukan untuk memenuhi sebagian syarat guna memperoleh gelar Sarjana Terapan
Oleh**

NAMA : INDAH KUMALA SARI

NPM : 2014121094

JURUSAN : ADMINISTRASI PUBLIK

**PROGRAM STUDI : ADMINISTRASI PEMBANGUNAN
NEGARA**

**PROGRAM SARJANA TERAPAN
POLITEKNIK STIA LAN JAKARTA
LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA**

JAKARTA, 2023

LEMBAR PERSETUJUAN

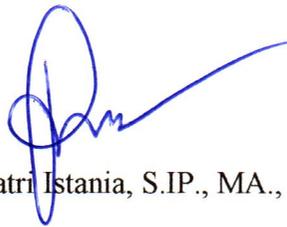
SKRIPSI

NAMA : INDAH KUMALA SARI
NPM : 2014121094
JURUSAN : ADMINISTRASI PUBLIK
PROGRAM STUDI : ADMINISTRASI PEMBANGUNAN
NEGARA
JUDUL : OPTIMALISASI KEAMANAN PADA
PENGELOLAAN ARSIP VITAL
REGISTRASI *BEACON* DI DIREKTORAT
SISTEM KOMUNIKASI (BASARNAS)

Diterima dan disetujui untuk dipertahankan

Pada (**23** Juni 2023)

Pembimbing

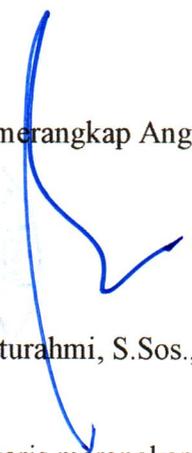


(Ratri Istania, S.IP., MA., PhD)

LEMBAR PENGESAHAN

Diperiksa dan disahkan oleh Tim Penguji Ujian Tugas Akhir Sarjana Terapan Politeknik STIA LAN Jakarta pada (5 Juli 2023)

Ketua merangkap Anggota,



(Hidayaturahmi, S.Sos., MPA)

Sekretaris merangkap Anggota,



(Risky Yustiani Posumah, S.Sos., MPA)

Anggota,



(Ratri Istantia, S.IP., MA., PhD)

PERNYATAAN KEASLIAN NASKAH TUGAS AKHIR

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Indah Kumala Sari
NPM : 2014121094
Jurusan : Administrasi Publik
Program Studi : Administrasi Pembangunan Negara
Konsentrasi : Manajemen Kearsipan

Dengan ini menyatakan bahwa hasil penulisan Tugas Akhir yang telah saya buat dengan judul Optimalisasi Keamanan pada Pengelolaan Arsip Vital Registrasi *Beacon* di Direktorat Sistem Komunikasi BASARNAS merupakan hasil karya sendiri dan benar keasliannya. Apabila di kemudian hari penulisan Tugas Akhir ini merupakan **hasil plagiat atau penjiplakan** terhadap karya orang lain, maka saya bersedia mempertanggungjawabkan sekaligus bersedia **menerima sanksi** berdasarkan peraturan Politeknik STIA LAN Jakarta dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Demikian pernyataan ini saya buat dalam keadaan sadar dan tidak ada paksaan.

Jakarta, 23 Juni 2023

Penulis,



(Indah Kumala Sari)

KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan kepada Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan skripsi dengan judul “**Optimalisasi Keamanan pada Pengelolaan Arsip Vital Registrasi Beacon di Direktorat Sistem Komunikasi BASARNAS**”. Skripsi ini ditulis sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar Sarjana Terapan di Politeknik STIA LAN, Jakarta.

Dalam penelitian ini, peneliti menyadari bahwa tanpa bantuan, dukungan, bimbingan dari berbagai pihak skripsi ini tidak dapat terselesaikan dengan baik. Oleh sebab itu, dalam kesempatan ini, peneliti secara khusus menyampaikan ucapan terima kasih kepada:

1. Allah Subhanahu Wata’ala yang telah memberikan nikmat sehat dan kemudahan serta berbagai anugerah lainnya;
2. Kedua orang tua tercinta, yang selalu memberikan doa dan dukungannya;
3. Suami yang telah memberikan dukungan dan semangat untuk segera menyelesaikan kuliah;
4. Anakku tersayang yang sudah banyak dikorbankan dan berkorban waktu;
5. Prof. Dr. Nurliah Nurdin.,S.Sos., MA. Selaku Direktur Politeknik STIA LAN Jakarta beserta jajarannya yang telah memberikan bantuan dan dukungan kepada peneliti selama menempuh studi;
6. Ibu Ratri Istantia, S.IP., MA., PhD selaku dosen pembimbing baik dari KKP, Proyek Inovasi dan Skripsi yang sudah memberikan waktu, tenaga, pikiran untuk memberikan perhatian, bimbingan, dan arahan kepada peneliti dengan luar biasa;
7. Para Dosen di Politeknik Sekolah Tinggi Ilmu Administrasi Lembaga Administrasi Negara, Jakarta yang telah berdedikasi dalam mencerdaskan para mahasiswanya melalui kurikulum terapan;

8. Bapak Achmad Toha Muslimin, S.Kom. selaku pembimbing instansi KKP yang selalu mendukung, memberi ruang peneliti untuk berkinerja dan berinovasi serta selalu memberikan masukan yang membangun;
9. Seluruh pegawai di Direktorat Sistem Komunikasi atas dukungan, bimbingan, doa dan ilmu yang telah diberikan dengan sepenuh hati;
10. Para sahabat di Politeknik STIA LAN Jakarta yang senantiasa memberikan semangat, masukan, dan pengalaman selama menempuh perkuliahan.

Peneliti memahami bahwa skripsi ini masih jauh dari sempurna, kritik dan saran yang membangun tentunya akan sangat berguna untuk perbaikan skripsi ini agar dapat bermanfaat bagi semua pihak terutama Direktorat Sistem Komunikasi, Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan (BASARNAS).

Jakarta, Juni 2023
Peneliti,

Indah Kumala Sari
NPM.2014121094

POLITEKNIK
STIA LAN
JAKARTA

ABSTRAK

Nama : Indah Kumala Sari
Judul : Optimalisasi Keamanan Pada Pengelolaan Arsip Vital Registrasi *Beacon* di Direktorat Sistem Komunikasi (BASARNAS)

Arsip Vital merupakan arsip yang keberadaannya menjadi prasyarat dasar bagi kelangsungan operasional pencipta arsip, tidak dapat diperbarui, dan tidak tergantikan apabila rusak atau hilang. Direktorat Sistem Komunikasi dapat menciptakan Arsip Vital bagi BASARNAS berupa sertifikat registrasi *Beacon*. Sertifikat registrasi *Beacon* sangat penting karena merupakan bukti validasi kode *Beacon* yang telah diregistrasikan, digunakan sebagai syarat laik operasi pada moda transportasi. Oleh karena itu, Sertifikat registrasi *Beacon* termasuk Arsip Vital yang dimiliki BASARNAS yang perlu diperhatikan penyimpanannya. Fasilitas penyimpanan Arsip Vital belum memenuhi standar penyimpanan Arsip Vital karena masih menggunakan lemari kayu dan tidak memiliki keamanan serta perlindungan dari ancaman kerusakan dan bencana. Tujuan penelitian ini untuk mengetahui sejauh mana Optimalisasi Keamanan pada Pengelolaan Arsip Vital Registrasi *Beacon* di Direktorat Sistem Komunikasi BASARNAS ditinjau dari Pengelolaan Arsip Vital, serta Perlindungan dan Pengamanan Arsip Vital. Penelitian ini menggunakan metode deskriptif kualitatif. Dari hasil penelitian dapat disimpulkan bahwa Pengelolaan Arsip Vital, Perlindungan dan Pengamanan Arsip Vital belum seluruhnya optimal, karena masih menggunakan lemari kayu dan *ordner* pada sarana penyimpanan serta minimnya sarana dan prasarana keamanan ruang arsip. Penulis menyarankan agar Direktorat Sistem Komunikasi memindahkan penempatan arsip dari *ordner* ke dalam boks arsip menggunakan folder agar arsip tidak berkarat karena korosi besi. Perlu pengadaan sarana penyimpanan arsip karena Arsip Vital perlu disimpan pada lemari besi tahan api seperti lemari *filling cabinet* atau *Roll O'pack*. Sistem pengamanan perlu ditingkatkan dengan memasang kamera CCTV. Perlu ada jadwal perawatan rutin membersihkan arsip dari debu dan pengadaan alat pembersih udara. Rekomendasi ini bertujuan untuk memastikan pelestarian dan integritas Arsip Vital bagi kelangsungan operasional BASARNAS.

Kata Kunci: Arsip Vital; Registrasi *Beacon*; Optimalisasi Keamanan; Direktorat Sistem Komunikasi; BASARNAS.

ABSTRACT

Name : Indah Kumala Sari
Title : *Security Optimization in the Management of Beacon Registration Vital Archives at the Directorate of Communication Systems (BASARNAS)*

Vital archives are crucial for the operational continuity of their creator and cannot be updated, or replaced if damaged or lost. The Directorate of Communication Systems at BASARNAS is responsible for creating vital archives in the form of Beacon registration certificates, which validate the registered Beacon codes necessary for transportation operations. However, the current physical management of these archives lacks sufficient security measures, with wooden cabinets that do not provide proper protection against damage or disasters. This study aims to optimize the security of Beacon Registration Vital Archive Management at BASARNAS by improving archive management, protection and security. Using a descriptive qualitative method, the study finds that the management and security of Vital Records, are not fully optimized. The author suggests storing vital archives in appropriate facilities, using archive folders within archive boxes to prevent rust. Acquiring fire-resistant safes, like filing cabinets or Roll O'pack, is essential for safeguarding the archives. Enhancing the security system through measures such as CCTV installation, access monitoring, temperature and humidity control, and specialized air conditioning is necessary. Insecticides and camphor can be used in filling cabinets, and regular maintenance schedules and air purifiers are recommended. In conclusion, this study highlights the suboptimal management, protection, and security of vital records. To improve the situation, the study proposes measures to enhance the storage, security, and maintenance of vital archives at the Directorate of Communication Systems BASARNAS. These recommendations aim to ensure the preservation and integrity of these crucial records for the operational continuity of BASARNAS.

Keywords: *Vital Archives; Beacon Registration; Security Optimization; Directorate of Communication Systems; BASARNAS.*

DAFTAR ISI

LEMBAR JUDUL	i
LEMBAR PERSETUJUAN	ii
LEMBAR PENGESAHAN	iii
PERNYATAAN KEASLIAN NASKAH TUGAS AKHIR	iv
KATA PENGANTAR	v
ABSTRAK	vii
ABSTRACT	viii
DAFTAR ISI	ix
DAFTAR TABEL	xi
DAFTAR GAMBAR	xii
BAB I PERMASALAHAN PENELITIAN	1
A. Latar Belakang Permasalahan	1
B. Rumusan Permasalahan.....	5
C. Tujuan Penelitian.....	5
D. Manfaat Penelitian.....	5
BAB II TINJAUAN PUSTAKA	6
A. Tinjauan Kebijakan dan Teori.....	6
B. Konsep Kunci	28
C. Kerangka Berpikir	28
BAB III METODE PENELITIAN	31
A. Metode Penelitian.....	31
B. Teknik Pengumpulan Data	33
C. Instrumen Penelitian.....	36
D. Teknik Pengolahan Data dan Analisis Data	37
E. Teknik Keabsahan Data.....	39
BAB IV HASIL PENELITIAN	40
A. Penyajian Data.....	40
B. Pembahasan.....	61

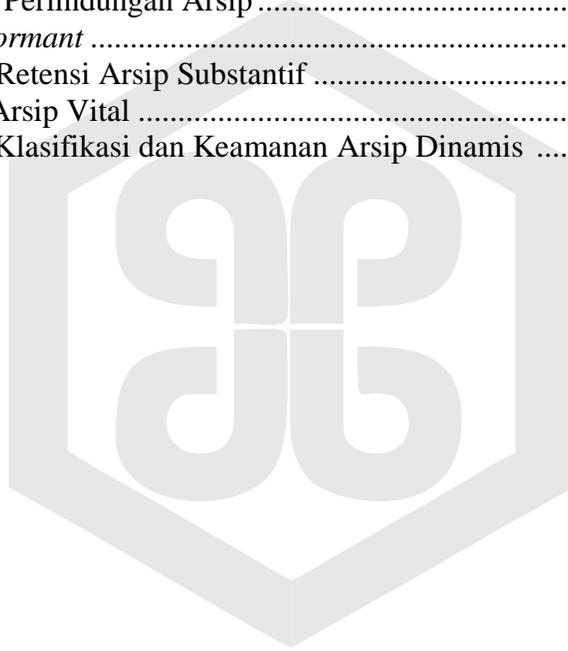
C. Sintesis Pemecahan Masalah.....	71
BAB V PENUTUP.....	74
A. Kesimpulan.....	74
B. Saran.....	75
DAFTAR PUSTAKA	
LAMPIRAN	
RIWAYAT HIDUP PENELITI	



**POLITEKNIK
STIA LAN
J A K A R T A**

DAFTAR TABEL

Tabel 2. 1 Format Daftar Arsip Vital	12
Tabel 2. 2 Metode Perlindungan Arsip	25
Tabel 3. 1 <i>Key Informant</i>	34
Tabel 4. 1 Jadwal Retensi Arsip Substantif	44
Tabel 4. 2 Daftar Arsip Vital	50
Tabel 4. 3 Sistem Klasifikasi dan Keamanan Arsip Dinamis	57



**POLITEKNIK
STIA LAN
J A K A R T A**

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1. 1 Sarana Penyimpanan Arsip Vital	3
Gambar 1. 2 Kondisi Penyimpanan Arsip Vital.....	4
Gambar 2. 1 Kerangka Berpikir	29
Gambar 4. 1 Struktur Organisasi BASARNAS	41
Gambar 4. 2 Aplikasi Registrasi <i>Beacon</i>	42
Gambar 4. 3 Pendataan atau survei Arsip Vital.....	45
Gambar 4. 4 Label dan <i>Ordner</i>	48
Gambar 4. 5 Kerusakan Fisik Arsip.....	51
Gambar 4. 6 Duplikasi Arsip Vital	53
Gambar 4. 7 <i>Smoke Detector</i> dan AC.....	55
Gambar 4. 8 Media Penyimpanan Arsip Vital.....	60

POLITEKNIK
STIA LAN
J A K A R T A

BAB I

PERMASALAHAN PENELITIAN

A. Latar Belakang Permasalahan

Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan (BASARNAS) adalah lembaga pemerintah nonkementerian yang berada di bawah dan bertanggung jawab langsung kepada Presiden. BASARNAS bertugas melaksanakan tugas pemerintahan di Bidang Pencarian dan Pertolongan (SAR atau *search and rescue*). Salah satu komponen dalam Operasi SAR adalah komunikasi. Komunikasi mempunyai peranan yang sangat penting dalam kegiatan Pencarian dan Pertolongan yaitu komunikasi berfungsi sebagai sebagai Penginderaan Dini, Komando dan Pengendalian Operasi Pencarian dan Pertolongan, serta kerjasama atau koordinasi dengan instansi terkait selama kegiatan Pencarian dan Pertolongan. Kegiatan dari fungsi Penginderaan Deteksi dini dimaksud diawali dengan tahapan pendaftaran atau Registrasi dari identitas setiap Radio *Beacon* oleh pengguna yaitu perusahaan penerbangan maupun pelayaran, serta perorangan yang mempunyai Radio *Beacon* ke Badan Nasional Pencarian dan Pertolongan.

Keberadaan arsip sangat bermanfaat terhadap organisasi maupun bagi seseorang. Maka dari itu, jika arsip tersebut rusak atau hilang akan mengakibatkan kerugian yang besar, kerugian yang ditimbulkan bukan hanya dari segi biaya saja tetapi juga dari segi aspek hukum. Besarnya kerugian yang diakibatkan karena kehilangan arsip membuat organisasi perlu melakukan pengelolaan secara khusus terhadap arsip tersebut. Setiap organisasi tentunya pernah menciptakan dan memiliki Arsip Vital yang memerlukan perlakuan khusus baik dalam hal pengamanan maupun perlindungan karena informasi yang dimilikinya sangat terkait dengan keberadaan dan kelangsungan organisasi itu

sendiri. Hal ini sesuai dengan Undang-undang No 43 Tahun 2009 tentang Kearsipan yang menyebutkan bahwa “Arsip Vital adalah Arsip yang keberadaannya menjadi prasyarat dasar bagi kelangsungan operasional pencipta arsip, tidak dapat diperbarui, dan tidak tergantikan apabila rusak atau hilang.”

Suatu kecerobohan apabila di kemudian hari ternyata arsip yang dikategorikan Vital ini mengalami ketidakpastian keberadaan fisiknya, entah itu hilang atau musnah akibat adanya bencana. Kondisi tersebut bukanlah hal yang tidak mungkin. Banyak bukti atau peristiwa yang memperlihatkan begitu rendahnya apresiasi organisasi terhadap Arsip Vital. Tidak sedikit organisasi belum menyadari akan pentingnya Arsip Vital karena apa yang dikhawatirkan belum terjadi ataupun dialami oleh organisasi yang bersangkutan. Tindakan pencegahan cenderung dilakukan ketika terjadi suatu peristiwa yang mengakibatkan kerusakan atau kemusnahan arsip, dan bukan dilakukan sebelum terjadinya peristiwa tersebut. Arsip Vital mempunyai peranan penting dalam melindungi hak kepentingan organisasi, instansi dan perseorangan atau pihak-pihak yang berkepentingan lainnya. Oleh karena sifatnya yang sangat penting, Arsip Vital harus memperoleh perlindungan khusus terutama dari kemungkinan musnah, hilang atau rusak yang diakibatkan oleh bencana. Menurut Peraturan Kepala Arsip Nasional Nomor 06 Tahun 2005 “Pengamanan Arsip Vital adalah suatu kegiatan melindungi Arsip Vital baik fisik maupun informasinya terhadap kemungkinan kehilangan dan kerusakan.”

Seiring dengan perkembangan teknologi informasi saat ini yang sangat signifikan dan zaman yang semakin maju. Direktorat Sistem Komunikasi BASARNAS dituntut untuk terus berinovasi dalam melayani masyarakat melalui Aplikasi Registrasi Online *Beacon* sebagai salah satu pelayanan publik dan sebagai media penciptaan Arsip Vital. Aplikasi Registrasi *Beacon* adalah salah satu aplikasi berbasis website yang dimiliki BASARNAS untuk mengelola data *Beacon* (*ELT, EPIRB, PLB*) yang terpasang pada pesawat, kapal atau personal.

Aplikasi Registrasi Online *Beacon* ini dikelola oleh Direktorat Sistem Komunikasi yang dapat menciptakan Arsip Vital bagi BASARNAS berupa sertifikat Registrasi *Beacon*. Sertifikat Registrasi *Beacon* sangat penting karena adalah bukti validasi kode *Beacon* yang telah diregistrasikan, yang digunakan sebagai syarat laik operasi pada moda transportasi. Sertifikat Registrasi *Beacon* adalah salah satu produk pelayanan publik di BASARNAS. Oleh karena itu, Sertifikat Registrasi *Beacon* termasuk dalam salah satu Arsip Vital yang dimiliki BASARNAS yang perlu diperhatikan penyimpanannya.

Pada observasi awal yang dilakukan penulis di Direktorat Sistem Komunikasi ditemukan masalah dalam keamanan pada pengelolaan Arsip Vital. Beberapa data empiris yang penulis temukan sebagai berikut:

1. Keamanan tempat penyimpanan arsip belum sesuai standar untuk melindungi dan mengamankan Arsip Vital Registrasi *Beacon* dari bencana yang akan terjadi.

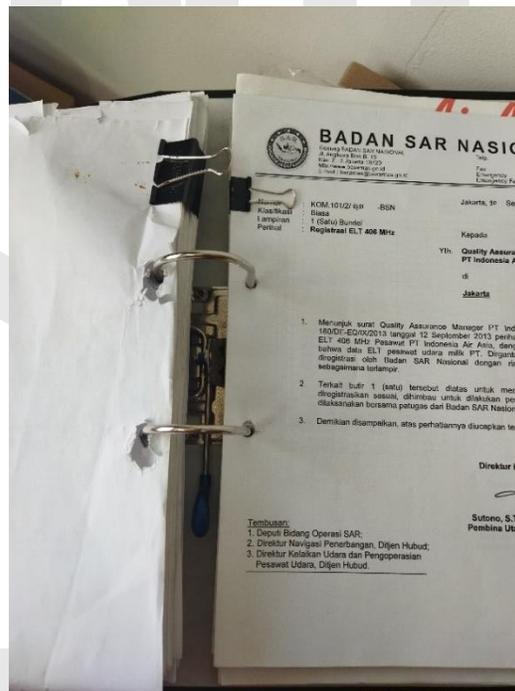


Gambar 1. 1 Sarana Penyimpanan Arsip Vital

Sumber: Hasil Observasi Tahun 2023

Dari penelitian tersebut Arsip Vital hanya di simpan di lemari kayu tanpa pintu yang sangat membahayakan keamanan arsip karena arsip bisa saja terbakar atau terkena air yang dapat merusak fisik arsip. Lemari kayu juga mudah keropos jika digunakan dalam jangka waktu yang lama.

2. Fasilitas penyimpanan Arsip Vital belum memenuhi standar penyimpanan. Arsip Vital masih disimpan pada *ordner* dan masih menggunakan penjepit kertas.



Gambar 1. 2 Kondisi Penyimpanan Arsip Vital

Sumber: Hasil Observasi Tahun 2023

Dari penelitian ini ditemukan kerusakan fisik Arsip Vital yang disebabkan karena penggunaan arsip yang kurang hati-hati sehingga terdapat arsip yang sobek, arsip berkarat karena penggunaan *ordner* dan alat penjepit kertas, juga terdapat arsip yang dimakan serangga. Hal tersebut, karena minimnya fasilitas sarana dan prasarana yang sesuai dengan standar, yang disebabkan keterbatasan anggaran untuk penyediaan fasilitas sarana dan

prasarana kearsipan tersebut. Oleh karena itu, mengakibatkan belum optimalnya keamanan Arsip Vital registrasi *Beacon* dan menjadi kendala dalam pengelolaan Arsip Vital bagi BASARNAS.

Berdasarkan hal tersebut, peneliti tertarik untuk meneliti dan mendalami terkait bagaimana mengoptimalkan perlindungan dan pengamanan Arsip Vital Registrasi *Beacon*. Oleh karena itu, peneliti mengambil judul “Optimalisasi Keamanan pada Pengelolaan Arsip Vital Registrasi *Beacon* di Direktorat Sistem Komunikasi BASARNAS”.

B. Rumusan Permasalahan

Berdasarkan uraian pada latar belakang masalah yang telah dipaparkan di atas, rumusan masalah pada penelitian ini mendalami tentang “Sejauh mana optimalisasi keamanan pada pengelolaan Arsip Vital registrasi *Beacon* di Direktorat Sistem Komunikasi BASARNAS?”

C. Tujuan Penelitian

Penelitian ini bertujuan untuk mengetahui sejauh mana optimalisasi keamanan pada pengelolaan Arsip Vital registrasi *Beacon* di Direktorat Sistem Komunikasi BASARNAS.

D. Manfaat Penelitian

Penelitian ini diharapkan dapat memberikan manfaat kedepannya untuk:

1. melengkapi pengetahuan di bidang pengelolaan Arsip Vital bagi para akademisi dan praktisi di sektor publik atau instansi pemerintah khususnya di bidang keamanan arsip; dan
2. memberikan rekomendasi atau alternatif solusi dalam peningkatan Pengelolaan Arsip Vital di instansi BASARNAS dan instansi lain yang terkait.