

BAB V

KESIMPULAN DAN SARAN

A. Kesimpulan

Berdasarkan hasil telaah dokumen, wawancara, dan observasi yang dilakukan peneliti, didapatkan kesimpulan sebagai berikut bahwa factor- factor yang mempengaruhi proses pengelolaan sertifikasi Tim PDKB PT PLN (Persero) Unit Induk Distribusi Banten:

1. Sistem Informasi Aplikasi Cermat yang masih perlu dikembangkan dan disosialisasikan;
2. Awareness Asesi terhadap masa kadaluarsa sertifikat; dan
3. Keterbatasan jumlah SDM

Sedangkan PT PLN (Persero) Unit Induk Distribusi Banten telah melaksanakan strategi untuk mengatasi hambatan tersebut dengan upaya sebagai berikut:

1. Agenda konfirmasi ketidakhadiran peserta uji kompetensi (sertifikasi) setiap 6 bulan sekali.
2. Penyisiran data sertifikasi yang belum tercantum pada aplikasi Cermat.
3. Pembuatan reminder rencana jadwal Uji Sertifikasi PT PLN (Persero) Unit Induk Distribusi Banten

B. Saran

Berdasarkan analisis yang sudah dilakukan peneliti terkait pengelolaan sertifikasi tim PDKB PT PLN (Persero) Unit Induk Distribusi Banten, maka peneliti memberikan saran sebagai berikut:

1. Penayangan visual management

Penayangan visual management terkait data realisasi sertifikasi pada setiap unit guna meningkatkan awareness pegawai dan pengawasan bersama dapat ditampilkan data realisasi beserta masa kadaluarsa sertifikasi melalui visual management di setiap unit juga sebagai bentuk komitmen bersama untuk mengikuti sertifikasi sesuai jadwal

2. Sosialisasi Aplikasi Cermat.

Sebagai bentuk awareness pegawai dan seluruh pengelola sertifikasi

3. Membuat rekap data sertifikasi manual.

Dikarenakan system informasi aplikasi Cermat masih proses berkembang, maka dapat dibuat rekap data sertifikasi secara manual melalui file excel

4. Penjadwalan berkala sesuai komitmen unit.

Dalam jadwal pelaksanaan sertifikasi agar diagendakan kedua belah pihak menyesuaikan agenda kesepakatan unit bentuk komitmen pelaksanaan sertifikasi dan memudahkan pengelolaan sertifikasi karena jadwal tidak bentrok dengan agenda atau pekerjaan yang lain.

5. Benchmark PT TAQA

Dikutip pada <https://tq.com/about-taqa/strategy/> , PT TAQA selaku perusahaan listrik internasional terus mengembangkan teknologi dan solusi baru yang memberikan keuntungan dan menciptakan nilai bagi pelanggan dan karyawan kami melalui Pusat Keunggulannya. Strategi TAQA dibangun dengan memperkuat budaya, alat, dan bakat inovasi perusahaan. TAQA berencana untuk memperluas kemampuannya dengan membangun Pusat Inovasi di Lembah Dhahran Techno; pusat ini akan menjadi pusat pengelolaan program AI dan analitik TAQA. Sehingga PT PLN (Persero) juga dapat mengembangkan Unit Pelaksana Sertifikasi PT PLN (Persero) dengan memperkuat aplikasi Cermat dengan menyesuaikan kebutuhan saat ini terutama pada fungsi administrasi dan pengawasan menggunakan program AI.

DAFTAR PUSTAKA

- AA. Anwar Prabu Mangkunegara. (2013). Manajemen Sumber Daya Manusia. Perusahaan, Remaja Rosdakarya, Bandung
- Anggito, Albi DAN Johan Setiawan. (2018). Metodologi Penelitian Kualitatif. Sukabumi: CV Jejak
- Aplikasi Manajemen Surat (AMS) PT PLN (Persero)
- Basrowi dan Suwandi. (2008). Memahami Penelitian Kualitatif, Jakarta: Rineka Cipta.
- Daft, Richard L. (2002). Manajemen Edisi Kelima Jilid Satu. Jakarta: Erlangga
- Data Pengusahaan PT PLN (Persero) Unit Induk Distribusi Banten Tahun 2017
- Data Statistik PT PLN (Persero) Tahun 2022
- Er, Nur Ellynawati (2020). “Kepemilikan Sertifikasi Kompetensi Dalam Seleksi Frontliners Bank Syariah BUMN Di Yogyakarta”. Yogyakarta: Universitas Islam Indonesia
- Fauziah, N. (2016). Dampak Sertifikasi Guru Terhadap Kompetensi Guru Dalam Mengajar (Studi Di Sdit Al-Mubarak Jakarta). Skripsi. Program Studi Manajemen Pendidikan Fakultas Ilmu Tarbiyah Dan Keguruan Uin Syarif Hidayatullah Jakarta.
- George Robert Terry. Edisi, direvisi. Penerbit, R.D. Irwin, (1958). Asli dari, Universitas Columbia
- Handoko, T. Hani. (2000). Manajemen Personalia dan Sumber Daya Manusia. Yogyakarta: BPFE
- Hasibuan, Malayu Sp. (2012). Manajemen SDM. Edisi Revisi, Cetakan Ke. Tigabelas. Jakarta: Bumi Aksara
- Hasibuan, Malayu SP. (2014). Manajemen Sumber Daya Manusia, Cetakan keempatbelas, Jakarta, Penerbit: Bumi Aksara.
- <https://en.wikipedia.org/>
- <https://sertifikasi.pln-pusdiklat.co.id/cermat/login/>
- [https://www.cnbcindonesia.com/research/20230310045036-128-420464/catat-ini-10-perusahaan-listrik-raksasa-di-dunia,](https://www.cnbcindonesia.com/research/20230310045036-128-420464/catat-ini-10-perusahaan-listrik-raksasa-di-dunia)

- Keban, Yeremias T. (2004). Enam Dimensi Strategis Administrasi Publik, Konsep, Teori dan Isu. Yogyakarta: Gava Media
- Kencana, Inu Syafei. (2003). Sistem Administrasi Negara Republik Indonesia. (SANRI). Jakarta: PT Bumi Askara.
- Kertas Kerja Human Capital Readiness PT PLN (Persero) Unit Induk Distribusi Banten Tahun 2023
- Laporan Kinerja PT PLN (Persero) Unit Induk Distribusi Banten Tahun 2021
- Laporan Kinerja PT PLN (Persero) Unit Induk Distribusi Banten Tahun 2022
- Manulang. 1992. Manajemen Personalia dan Sumber Daya Manusia. Gajah Mada University Press, Yogyakarta.
- Maulana, Irfan (2018). RENCANA PENGELOLAAN PELATIHAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA STRATEGIS PADA BUMN (Studi pada PT Pelabuhan Indonesia III (Persero)). Skripsi. Malang: Universitas Brawijaya
- Moleong, L. J. (2017). Metode Penelitian Kualitatif. Bandung: PT. Remaja
- Monitoring Sertifikasi PT PLN (Persero) Human Talent Development Area 5 Banten Tahun 2023
- Nafarin, M, 2007. Penganggaran Perusahaan. Penerbit: Salemba Empat. Jakarta. Garrison
- Panduan Aplikasi Cermat
- Pasal 18 Peraturan Pemerintah Nomor 23 Tahun 2004
- Pasal 3 Ayat (1) Peraturan Menteri Energi Dan Sumber Daya Mineral No. 0001 Tahun 2005 tanggal 10 Maret 2005, tentang Pelaksanaan Pekerjaan Jaringan Dalam Keadaan Bertegangan
- Pasal 3 Ayat (1) Peraturan Menteri Energi Dan Sumber Daya Mineral No. 0001 Tahun 2005 tanggal 10 Maret 2005, tentang Pelaksanaan Pekerjaan Jaringan Dalam Keadaan Bertegangan.
- Pasolong, Harbani. 2016. Metode Penelitian Administrasi Publik. Bandung: Alfabeta.
- Peraturan Badan Nasional Sertifikasi Profesi Nomor 1/BNSP/III/2014 Bagian 3, Pasal (3.4)

Peraturan Direksi PT PLN (Persero) Nomor 0003.P/DIR/2023

Peraturan Direksi PT PLN (Persero) Nomor 0003.P/DIR/2023

Peraturan Direksi PT PLN (Persero) Nomor 0016.P/DIR/2022 Tentang Organisasi Dan Tata Kerja Unit Pelaksana Pada PT PLN (Persero) Unit Induk Distribusi Banten

Peraturan Direksi PT PLN (Persero) Nomor 0064.P/DIR/2022 Tentang Organisasi Dan Tata Kerja PT PLN (Persero) Unit Induk Distribusi

Peraturan Direksi PT PLN (Persero) Nomor 0193.P/DIR/2022 Tentang Perubahan Atas Peraturan Direksi PT PLN (Persero) Nomor 0160.P/DIR/2022 Organisasi Dan Tata Kerja Unit Layanan Pada PT PLN (Persero) Unit Induk Distribusi Banten

Peraturan Menteri Energi Dan Sumber Daya Mineral No. 0001 Tahun 2005 tanggal 10 Maret 2005, mengenai Pelaksanaan Pekerjaan Jaringan Dalam Keadaan Bertegangan tertuang dalam Pasal 1 ayat (1)

Peraturan Menteri ESDM Nomor 28 Tahun 2014 tentang Kualifikasi Usaha Jasa Penunjang Tenaga Listrik

Peraturan Menteri ESDM Nomor 38 Tahun 2018 tentang Tata Cara Akreditasi dan Sertifikasi Ketenagalistrikan

Peraturan Menteri ESDM Nomor 46 Tahun 2017 tentang Standardisasi Kompetensi Tenaga Teknik Ketenagalistrikan:

Peraturan Pemerintah Nomor 23 Tahun 2004 Pasal 1 Ayat (1)

Peraturan Pemerintah Nomor 31 Tahun 2006 mengenai Rangka Kerja Nasional untuk Pelatihan Kerja Bab 1 Pasal 6 Bagian (6)

Peraturan Pemerintah Nomor 31 Tahun 2006 pada Pasal 1 Ayat (5)

Peraturan Pemerintah Nomor 31 Tahun 2006 Pasal 1 Ayat (7).

Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 31 Tahun 2006 Tentang Sistem Pelatihan Kerja Nasional Pasal 1 Ayat (4)


Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 31 Tahun 2006 Tentang Sistem Pelatihan Kerja Nasional Pasal 1 Ayat (6)

The Liang Gie. (1982). Ensiklopedi Administrasi. Jakarta: Gunung Agung.

- Rivilla, S.R., Muhniansyah, Rianie, N. (2015) Pengaruh Sertifikasi Terhadap Kinerja Dan Kompetensi Dosen Iain Antasari Banjarmasin. Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin
- Siagian, Sondang P, 1994, Administrasi Pembangunan, Gedung Agung, Jakarta
- Sondang Siagian, (2013), Manajemen Sumber Daya Manusia, Bumi Aksara,. Bandung
- Stoner, James AF, et al. (1986). *Management*.
- Sugiyono, (2021). METODE PENELITIAN KUANTITATIF KUALITATIF dan R&D (M.Dr. Ir. Sutopo, S.Pd (ed); ke2 ed)
- Sugiyono. (2016). Metode Penelitian Kuantitatif, Kualitatif dan R&D, Cetakan ke-24. Bandung: Alfabeta.
- Sulastrri, E. (2011). Pengaruh Sertifikasi Guru Dan Motivasi Kerja Terhadap Kinerja Guru Sma Negeri 1 Juwana Kabupaten Pati. Tesis. Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Semarang.
- Stephanie & K. Marrus. (2002). Desain Penelitian Manajemen Strategik. Jakarta: Rajawali
- Tambayong, Theresia C. (2018) “Profesionalisme Birokrasi Aparat Pemerintah Dalam Pelaksanaan Pelayanan Publik di Kecamatan Tomohon Selatan Kota Tomohon”
- Undang–Undang Nomor 30 Tahun 2009 mengenai Ketenagalistrikan Pasal 44 ayat (6)
- Undang-Undang Nomor 30 Tahun 2009, Pasal 8 tentang Ketenagalistrikan
- UU No.18 th 1999 (pasal 9 ayat 1-4) tentang Jasa Konstruksi
- UU No.30 th 2009 tentang Ketenagakerjaan (pasal 44 ayat 6)
- UU tentang No.13 tahun 2003 (pasal 18 ayat 1-4)
- Westa. (1985). Psikologi Pengajaran. Jakarta: Media Abadi

LAMPIRAN

1. Form Permohonan Uji Kompetensi

 LSK USER PLN	
<small>Jl. HR Harsono RM No. 59 Ragunan, Pasar Minggu - Jakarta Selatan 12550 Telp : (021) 7811292 Fax : (021) 7811294 / (021) 7811295 Email : pln.unitsertifikasi@pln.co.id / unitsertifikasi@pln.co.id Website : http://sertifikasi.pln-pusdiklat.co.id</small>	FM.BST/01/01.00
Yang Terhormat,	
Kepala LSK USER PLN Jl. HR Harsono RM No. 59 Ragunan, Pasar Minggu Jakarta Selatan 12550	
Bersama ini saya	
Nama	: _____
NIK (Nomor Induk Kependudukan)	: _____
Jenis Kelamin	: _____
Alamat	: _____
Posisi Jabatan saat ini	: _____
Nama Institusi/ Perusahaan	: _____
Dengan ini mengajukan permohonan Sertifikat Kompetensi untuk :	
Nama Okupasi Jabatan	: Teknisi Muda Pemeliharaan PDKB Distribusi
Kode Okupasi Jabatan	: D.35.135.01.KUALIFIKASI 4.PDKBTM
Sebagai kelengkapan persyaratan permohonan Sertifikat Kompetensi, saya sampaikan yaitu:	
1. Pasfoto warna 3x4 cm, 2 (dua) lembar;	
2. Fotokopi KTP;	
3. Fotokopi Ijazah terakhir;	
4. Daftar Riwayat Hidup, Format FM.BST/01/03.00;	
5. Okupasi Jabatan, FM.BST/01/04.00; dan	
6. Penilaian Mandiri, FM.BST/01/05.00.	
Demikian permohonan Sertifikat Kompetensi ini, saya sampaikan untuk dapat dimaklumi.	
..... 20..
Pasfoto warna 3x4 latar belakang merah	Pemohon,
Pasfoto warna 3x4 latar belakang merah	materai
.....
<small>Edisi/Revisi : 02/00</small>	<small>Tanggal : 03 September 2018</small>

2. Lembar Daftar Riwayat Hidup

LSK USER PLN

HR : (021) 7811292
 Telp : (021) 7811292 / (021) 7811294 / (021) 7811295
 Email : pin.unserfi@pln.com / unserfi@pln.com / unserfi@pln.co.id
 Website : http://serifikasi.pln-pusdiklat.co.id

FM.BST.0103.00

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

1. **Data Pribadi**

a. Nama : _____

b. Nomor Telepon dan HP : _____

c. Alamat Email : _____

2. **Pendidikan Formal**

No.	Tingkat Pendidikan	Nama Sekolah/ Lembaga	Kota	Tahun
1	SD			
2	SMP/SLTP			
3	SMU/SLTA			
4	D			
5	S1			
6	S2			
7	S3			

3. **Pendidikan Non Formal**

No.	Pelatihan/ Kursus/ Seminar	Nama Lembaga	Kota	Tahun
1				
2				
3				
dit				

Catatan () : Lampirkan Sertifikat Pelatihan, Kursus atau Seminar.*

4. **Daftar Pekerjaan/ Kegiatan yang relevan**

No.	Pekerjaan/ Kegiatan	Nama Instansi	Surat Pendukung (*)	Tahun
1				
2				
3				
dit				

Catatan () : Lampirkan Surat Tugas, Surat Keputusan atau surat yang relevan.*

LSK USER PLN

HR : (021) 7811292
 Telp : (021) 7811292 / (021) 7811294 / (021) 7811295
 Email : pin.unserfi@pln.com / unserfi@pln.com / unserfi@pln.co.id
 Website : http://serifikasi.pln-pusdiklat.co.id

FM.BST.0103.00

5. **Organisasi**


No.	Nama Organisasi	Status Keanggotaan	Surat Organisasi	Tahun
1				
2				
3				
dit				

Demikian Daftar Riwayat Hidup ini, saya buat dengan sebenar-benarnya untuk keperluan proses sertifikasi kompetensi.

..... 20...
Pemohon,

STIA LAN
J A K A R T A

3. Okupasi Ketenagalistrikan

 **LSK USER PLN**

Jl. HR Hasjone RM No. 59 Buaran, Pasar Minggu - Jakarta Selatan 12550
Telepon : (021) 7811292 Fax/Faksimila : (021) 7811294 / (021) 7811295
E-mail : pln.unitsertifikasi@pln.com / unitsertifikasi@pln.co.id
Website : http://sertifikasi.pln-pusdiklat.co.id

FM.BST/01/04.00

OKUPASI JABATAN KETENAGALISTRIKAN

Nama	:	
NIK (Nomor Induk Kependudukan)	:	
Jenis Kelamin	:	
Alamat	:	
	:	

Untuk Okupasi Jabatan Ketenagalistrikan :

Nama Okupasi Jabatan	:	Teknisi Muda Pemeliharaan PDKB Distribusi
Kode Okupasi Jabatan	:	D.35.135.01 KUALIFIKASI 4.PDKBTM

dan Standar Kompetensi Tenaga Teknik Ketenagalistrikan (SKTTK) yang diambil yaitu :

No.	Kode Unit	Nama Unit
A	Kompetensi Inti	
1	F.35.135.01.050.1	Menganalisa Penyebab kerusakan peralatan PDKB-TM
B	Kompetensi Pilihan	
1	-	-

Demikian Okupasi Jabatan Ketenagalistrikan beserta SKTTK yang saya ambil untuk keperluan proses sertifikasi kompetensi.

..... 20...

materai

.....

K
N
A

5. Berita Acara

BERITA ACARA

Tentang

Serah Terima Uji Kompetensi

PT PLN (Persero) PUSDIKLAT Unit Induk Distribusi Banten

Bidang Distribusi Tenaga Listrik

Sesuai Kontrak/SPK Nomor: 0007.Pj/HKM.02.01/F31120000/2023

Tanggal Pelaksanaan: 20 Juli 2023 s/d 21 Juli 2023

Pada hari ini, Kamis tanggal Tiga Belas bulan Juli tahun Dua Ribu Dua Puluh Tiga, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

1. Nama : Muhamad Ali
Jabatan : Manager Pengembangan Talenta Area 5 Banten
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**
2. Nama : Parnotiwa Nababan
Jabatan : Asesor Madya PT Sertikomlis
Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Bahwa PIHAK KEDUA telah melaksanakan Uji Kompetensi Bidang Distribusi Tenaga Listrik bagi pegawai PT PLN (Persero) PUSDIKLAT UID BANTEN sebanyak 15 (peserta) peserta sesuai daftar nama dan berkas terlampir.

Bahwa PIHAK KEDUA menyerahkan kepada PIHAK PERTAMA dan PIHAK PERTAMA menerima dari PIHAK KEDUA hasil Pelaksanaan Uji Kompetensi tersebut.

Demikian Berita Acara ini dibuat dengan sebenar-benarnya untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

PIHAK KEDUA

Parnotiwa Nababan

PIHAK PERTAMA

Muhamad Ali

6. Usulan Uji Kompetensi dan Perpanjangan Sertifikat

USULAN DIKLAT DAN UJI KOMPETENSI PDKB (BARU DAN PERPANJANGAN) UID BANTEN TAHUN 2023						
NO	NAMA	NIP	UNIT KERJA	UNIT INDUK	JENIS USULAN	PRIORITAS
USULAN UJI KOMPETENSI (BARU) PELAKSANA PDKB TM METODE SENTUH LANGSUNG						
1	Lendra Atmawijaya	98170250CY	UP3 TELUK NAGA	UID BANTEN	Uji Kompetensi Pelaksana PDKB TM Sentuh Langsung Level 2	1
USULAN UJI KOMPETENSI (BARU) PENGAWASAN PEKERJAAN PDKB TM SENTUH LANGSUNG						
1	Bayu Abdul Aziz	9619002LY	UP3 CIKUPA	UID BANTEN	Uji Kompetensi (Baru) Pengawasan Pekerjaan PDKB TM Metode Sentuh Langsung	1
2	Rudi Hartono	8304023M	UP3 TELUK NAGA	UID BANTEN	Uji Kompetensi (Baru) Pengawasan Pekerjaan PDKB TM Metode Sentuh Langsung	1
3	Heru Purnomo	8404017M	UP3 SERPOING	UID BANTEN	Uji Kompetensi (Baru) Pengawasan Pekerjaan PDKB TM Metode Sentuh Langsung	1
4	Andhika	9212014LY	UP3 BANTEN SELATAN	UID BANTEN	Uji Kompetensi (Baru) Pengawasan Pekerjaan PDKB TM Metode Sentuh Langsung	1
USULAN PERPANJANG SERKOM PENGAWAS PEKERJAAN PDKB TM METODE BERJAK						
1	Ahmad Nafi	8810053L	UP3 BANTEN SELATAN	UID BANTEN	Perpanjangan Serkom Pengawasan Pekerjaan PDKB TM Metode Berjak	1
2	Khaenul Imam M	8204031L	UP3 BANTEN UTARA	UID BANTEN	Perpanjangan Serkom Pengawasan Pekerjaan PDKB TM Metode Berjak	1
3	Endang Supriadi	8404019L	UP3 BANTEN UTARA	UID BANTEN	Perpanjangan Serkom Pengawasan Pekerjaan PDKB TM Metode Berjak	1
4	Rudi Kumia	8404042L	UP3 BANTEN UTARA	UID BANTEN	Perpanjangan Serkom Pengawasan Pekerjaan PDKB TM Metode Berjak	1
USULAN PERPANJANG SERKOM PENGAWAS PEKERJAAN PDKB TM SENTUH LANGSUNG						
1	Endang Supriadi	8404019L	UP3 BANTEN UTARA	UID BANTEN	Perpanjangan Serkom Pengawasan Pekerjaan PDKB TM Metode Sentuh Langsung	1
2	Rudi Kumia	8404042L	UP3 BANTEN UTARA	UID BANTEN	Perpanjangan Serkom Pengawasan Pekerjaan PDKB TM Metode Berjak	1
3	DEDI PRIYATNO	8204015M	UP3 CIKUPA	UID BANTEN	Perpanjangan Serkom Pengawasan Pekerjaan PDKB TM Metode Berjak	1
4	FAISAL AKHMAD	9112007MY	UP3 CIKUPA	UID BANTEN	Perpanjangan Serkom Pengawasan Pekerjaan PDKB TM Metode Berjak	1
5	RIFZKI YANIKHA SUKOCO	9112004MY	UP3 CIKUPA	UID BANTEN	Perpanjangan Serkom Pengawasan Pekerjaan PDKB TM Metode Berjak	1
6	BAYU KURNIA ADIANSYAH	9212015LY	UP3 BANTEN SELATAN	UID BANTEN	Perpanjangan Serkom Pengawasan Pekerjaan PDKB TM Metode Berjak	1
7	Hanopri Surya Wahidin	9112016LY	UP3 BANTEN SELATAN	UID BANTEN	Perpanjangan Serkom Pengawasan Pekerjaan PDKB TM Metode Berjak	1
USULAN SERTIFIKASI AHLI K3 UMUM						
1	SYARIF MAULANA	8304028M	UID BANTEN	UID BANTEN	Usulan Sertifikasi Ahli K3 Umum	1

POLITEKNIK
STIA LAN
JAKARTA

7. Pedoman Wawancara

INDIKATOR	SUB INDIKATOR	PERTANYAAN	KEY INFORMAN					
			1	2	3	4	5	6
Perencanaan	Man (Manusia)	Siapa yang merencanakan kebutuhan sertifikasi?	V	V	V	V		V
	Materials (Materi)	Apa saja yang disiapkan dalam merencanakan kebutuhan sertifikasi?	V	V	V	V		V
	Machines(Mesin)	Apa media yang digunakan dalam merencanakan sertifikasi	V	V	V	V		V
	Methods (Tata Kerja)	Bagaimana tahapan mengusulkan kebutuhan sertifikasi	V					
	Money (Uang)	Berapa anggaran yang diperlukan dalam mengusulkan kebutuhan sertifikasi	V					
Pengorganisasian	Man (Manusia)	Siapa yang mengklasifikasi kebutuhan sertifikasi	V	V	V	V	V	
	Materials (Materi)	Apa yang diperlukan untuk mengklasifikasi kebutuhan sertifikasi	V	V	V	V	V	
	Machines(Mesin)	Apa media yang digunakan dalam mengklasifikasi kebutuhan sertifikasi	V	V	V	V	V	
	Methods (Tata Kerja)	Bagaimana tahapan klasifikasi kebutuhan sertifikasi	V	V	V	V	V	V
	Money (Uang)	Berapa anggaran yang diperlukan dalam mengklasifikasi kebutuhan sertifikasi	V	V				
Pengoperasian	Man (Manusia)	Siapa yang berkaitan dalam pelaksanaan sertifikasi	V	V	V	V	V	V
	Materials (Materi)	Apa saja yang disiapkan untuk melaksanakan sertifikasi	V	V	V	V	V	
	Machines(Mesin)	Apa media yang digunakan untuk melaksanakan sertifikasi	V	V	V	V	V	
	Methods (Tata Kerja)	Bagaimana mekanisme pelaksanaan sertifikasi	V	V	V	V	V	V
	Pengawasan	Man (Manusia)	Siapa yang berwenang mengawasi pengelolaan sertifikasi	V	V			
	Materials (Materi)	Apa yang dibutuhkan dalam pengawasan pengelolaan sertifikasi	V	V				
	Machines(Mesin)	Apa media yang digunakan untuk melakukan pengawasan pengelolaan sertifikasi	V	V				
	Methods (Tata Kerja)	Bagaimana pengawasan pengelolaan sertifikasi dilakukan	V	V		V		

POLITEKNIK
STIA LAN
JAKARTA

8. Jawaban Wawancara

- a. Pertanyaan: Bagaimana cara mengusulkan kebutuhan sertifikasi terutama bahan data usulannya dari mana?

Jawaban: Key Informan 4 yang menyatakan bahwa: *“Seharusnya pengembangan talenta banten memiliki database lengkap terkait sertifikasi ini sehingga memudahkan untuk kroscek pengusulan kebutuhan sertifikasi, kami pun tidak tahu harus confirm ke mana selain ke pengembangan talenta Banten.”*

- b. Pertanyaan: Apakah aplikasi Cermat itu?

Jawaban: Key Informan 4 dan 5 yang menyatakan bahwa: *“Mba, aplikasi Cermat itu apa? Bagaimana cara login dan update data diri nya?”*

- c. Pertanyaan: Bagaimana jika usulan sertifikasi tidak bisa diinput via aplikasi Cermat? Key Informan 1 yang menyatakan bahwa: *“Silahkan diajukan dulu manual dengan mengisi file excel terlampir, Bu.”*

- d. Pertanyaan: Mengapa ada ketidaksesuaian pemanggilan peserta (asesi) maupun ada asesi yang diundang berulang kali untuk uji kompetensi?

Jawaban: Key Informan 2 menyatakan bahwa: *“Pergantian PIC sertifikasi, jadi data kemarin sempet miss, PIC kemarin juga sama merasa kewalahan karena yang dikerjain ngga Cuma sertifikasi. Padahal sertifikasi tuh sekali periode banyak undangan sertifikasinya, mepet- mepet jadwalnya terus perlu banyak koordinasi.”*

- e. Pertanyaan: Bagaimana jika ada sebutan jabatan baru yang tidak terakomodir aplikasi Cermat?

Jawaban: Key Informan 1 menyatakan: *“Sesuai yang saya infokan ke Bu Devy, silahkan dilanjut mba (pengajuan approval) karena sebutan jabatan baru tersebut belum terekam dalam system aplikasi Cermat.”*

- f. Pertanyaan: Mengapa berulang kali terjadi ketidaksesuaian pemanggilan peserta (asesi) Uji Kompetensi?

Jawaban: Key Informan 1 menyatakan: *“Mba, orang kita aja kekurangan orang (pegawai) yang harap mklum ngurusin sertifikasi se Indonesia, ini masih minta orang terus (pegawai).”*

- g. Pertanyaan: Bagaimana fungsi PIC Lembaga Sertifikasi Kompetensi dalam pengelolaan sertifikasi?

Jawaban Key Informan 2:

“Ya kami terima borongan pekerjaan mba, kemudian kami confirm kehadiran peserta, kalau tidak ada kontak nya ya kami tanya mba Tia nggih (Pengembangan Talenta Banten) soalnya data di Cermat kadang nomornya ngga bisa dihubungi mba. Kami cuma terima daftar jadwal pelaksanaannya, pesertanya siapa saja namanya,

- terus kami confirm sesuai nggak skema nya karena kan kasian mba kalau yang diuji ternyata beda skema malah menyulitkan asesi.”*
- h. Pertanyaan: Bagaimana cara user memfilter usulan sertifikasi?
Jawaban: Key Informan 4 menyatakan: *“Usulan sesuai prioritas yang kami tandai kemarin mba, kalau bisa lebih banyak yang segera tersertifikasi apalagi beberapa sudah kadaluarsa, boleh kalau ada tambahan kuota peserta agar usulan kami ditambahkan”*
- i. Pertanyaan: Bagaimana jika terjadi ketidaksesuaian pemanggilan peserta (asesi) dan skema uji kompetensi?
Jawaban: Key Informan 4 bahwa: *“Jika skema atau judul okupasi sertifikasi belum sesuai, mohon dapat dikonfirmasi secara bersurat paralel konfirmasi kepada pihak Unit Pelaksana Sertifikasi agar diganti peserta atau diganti skema atau judul okupasi sertifikasinya karena kami dapat datanya begitu”*
- j. Pertanyaan: Bagaimana jika terjadi ketidaksesuaian pemanggilan peserta (asesi) dan skema uji kompetensi?
Jawaban: Key Informan 1 yang menjawab dengan menyatakan bahwa: *“Saya setiap pagi lho Mba, sudah ngingetin vendornya, tapi berulang kali begitu, kami ngurus se Indonesia tapi orangnya segini (petugas), makanya kami minta SDM lagi (keterbatasan SDM)”*
- k. Pertanyaan: Mengapa peserta (asesi) mengundurkan diri dan tidak hadir pada Uji Kompetensi?
Jawaban: Key Informan 5 menyatakan bahwa: *“Mba saya baru 6 bulan di jabatan baru ini, kecuali kalau ada diklatnya dulu trus sertifikasi nggak apa – apa”*
- l. Pertanyaan: Mengapa peserta (asesi) sertifikatnya terlambat diperpanjang?
Jawaban: Key Informan 5 yang menyatakan bahwa: *“Saya ngerasa masih berlaku mba sesuai tanggal aja, ngga tahu kalau perpanjangan sertifikat ngusulannya 90 hari sebelumnya ya?”*
- m. Pertanyaan: Mengapa aplikasi Cermat tidak mengakomodir sertifikat tahun 2017 ke bawah?
Jawaban: Key Informan 1 menyatakan bahwa: *“Sistem informasi aplikasi Cermat masih berproses sajian datanya”*
- n. Pertanyaan: Mengapa terlewat masa kadaluarsa sertifikasi?
Jawaban: Key Informan 2: *“Kami belum memiliki data realisasi sertifikasi yang lengkap, dikarenakan adanya re organisasi dan PIC yang berganti sehingga data nya masih morat marit. Selain itu untuk focus terus pada pekerjaan sertifikasi sepertinya tidak bisa karena masih banyak job desk lain yang dikerjakan sedangkan jadwal dari Unit Pelaksana Sertifikasi keroyokan, hamper tiap minggu ada, banyak koordinasi jelas kewalahan.”*

9. Foto Pelaksanaan Uji Kompetensi PDKB



F
S
J
A
K
A
R
T
A

K
N
A

10. Surat Pengajuan Pelaksanaan Penelitian

	LEMBAGA ADMINISTRASI NEGARA POLITEKNIK STIA LAN JAKARTA Jl. Administrasi II Pejompongan, Jakarta Pusat 10260 Telp. 5347085, 5328496, 5326396, Fax.53651793, 5329996 Email : politeknik@stialan.ac.id, website : www.stialan.ac.id
Nomor : 2215/STIA.1.1/PPS.02.3	Jakarta, 25 September 2023
Sifat : Biasa	
Lampiran : Proposal Penelitian Tesis.	
Hal : Permohonan Ijin Penelitian Mahasiswa Program Magister Terapan	
Yth. General Manager Unit Induk Distribusi Banten PT PLN (Persero) Unit Induk Distribusi Banten Jl. Jenderal Sudirman No.1, Tangerang	
Bersama ini dengan hormat kami informasikan, bahwa salah satu mahasiswa kami :	
Nama : Masutiah Susilowati	
NPM : 2144021127	
Jurusan : Administrasi Publik	
Program Studi : Administrasi Pembangunan Negara	
Konsentrasi : Manajemen Sumber Daya Aparatur	
Judul Tesis : Pengelolaan Sertifikasi Tim Pekerjaan Dalam Keadaan Bertegangan (PDKB) PT PLN (Persero) UID Banten	
akan melakukan penelitian dalam rangka penulisan tesis di Instansi Bapak.	
Sehubungan dengan itu, kami mohon perkenan Bapak untuk memberikan ijin dan membantu mahasiswa tersebut mendapatkan bahan-bahan/data/informasi yang dibutuhkan.	
Atas perkenan, bantuan dan kerjasama Bapak, kami ucapkan terima kasih.	
	a.n. Direktur Wakil Direktur I Bidang Akademik,  Dr. Maja Sondang Silitonga, MA.
Tembusan :	
1. Direktur;	
2. Vice President Pengembangan Talenta Area 5;	
3. Kajar Administrasi Publik;	
4. Kaprodi Program Magister Terapan.	

P
STIA LAN
JAKARTA
K

11. Surat Selesai Pelaksanaan Penelitian

SURAT KETERANGAN SELESAI PENELITIAN

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Lala Arief Fadila
Jabatan : Vice President Pengembangan Talenta Area 5

Dengan ini menerangkan bahwa :

Nama : Masutiah Susilowati
NIM : 2144021127
Program Studi : S2-Administrasi Pembangunan Negara
Perguruan Tinggi : Politeknik STIA LAN Jakarta

Telah melaksanakan Penelitian Tugas Akhir di PT PLN (Persero) Unit Induk Distribusi Banten pada Bidang Pengembangan Talenta Banten periode 26 September 2023 s.d 26 Oktober 2023 selama 1 (satu) bulan.

Demikian surat keterangan ini kami buat untuk dapat dipergunakan sebagaimana semestinya.

Tangerang, 28 Oktober 2023

VICE PRESIDENT
PENGEMBANGAN TALENTA AREA 5



STIA LAN
JAKARTA